

## Gouvernante en maison privée

**Durée** : 70 heures

**Certification** : Haute Certification délivrée par AGPP Genève Cornavin

**Débouchés** : Emploi dans les plus grandes maisons privées en Suisse et à l'étranger (familles bourgeoises et aristocratiques)

### Objectifs de la Formation

Développer des compétences d'excellence dans la gestion d'une maison privée, avec un haut niveau de service et de discrétion.

Maîtriser les techniques avancées de gestion de personnel, d'organisation des tâches domestiques et d'accueil de haut standing.

Former des gouvernantes capables de travailler dans des environnements exigeants, avec des clients de prestige en Suisse et en Europe.

Préparer à des rôles de gestion de maisons privées, après une expérience en tant qu'auxiliaire de vie ou employé de maison.

### Plan de Formation

La formation est divisée en modules pour couvrir tous les aspects essentiels du métier de gouvernante en maison privée. Chaque module comprend des sessions théoriques et pratiques, avec des mises en situation et des évaluations continues.

#### Module 1 : Introduction au Métier de Gouvernante de Maison Privée

Historique du rôle de gouvernante dans les maisons privées.

Éthique et discrétion dans les grandes maisons.

Présentation générale des compétences attendues : gestion des employés, supervision des tâches domestiques, etc.

#### Module 2 : Organisation et Gestion Domestique

Planification et gestion des tâches quotidiennes (entretien, blanchisserie, gestion des stocks).

Maintenance et entretien de biens de luxe (antiquités, œuvres d'art, etc.).

Techniques avancées de nettoyage et d'entretien dans les maisons de prestige.

Gestion des prestataires externes (jardiniers, chauffeurs, cuisiniers).

#### Module 3 : Gestion du Personnel



Recrutement, formation et gestion du personnel de maison (ménagères, cuisiniers, chauffeurs).

Planification des horaires et des congés.

Leadership et résolution des conflits.

Techniques de motivation du personnel.

#### Module 4 : Accueil et Service de Haut Standing

Protocoles d'accueil et de service pour les invités de prestige.

Organisation d'événements privés (dîners, réceptions, cérémonies).

Service de table et art de la réception (dressage de table, protocole, service en gants blancs).

Discrétion, confidentialité et gestion des relations avec les employeurs.

#### Module 5 : Gestion Administrative et Sécurité

Gestion des comptes domestiques, suivi des dépenses, budgétisation.

Coordination avec les employeurs pour les dépenses et les approvisionnements.

Sécurité domestique : gestion des systèmes de sécurité, protocoles de sûreté pour la famille et les biens.

Préparation aux situations d'urgence et gestion de crise.

#### Résultats Attendus

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

Gérer efficacement une maison privée avec un haut niveau d'exigence.

Coordonner les activités d'un personnel domestique, en maintenant un service impeccable.

Assurer une discrétion absolue et un respect des normes de sécurité.

Offrir un service de luxe dans l'accueil d'invités de marque et la gestion des événements privés.

S'adapter aux attentes spécifiques de familles de prestige en Suisse et à l'étranger.

#### Modalité de Formation

- Durée ; 70 heures de cours théoriques et pratique
- Mode



Cours pratique en présentiel, avec des options de formation en ligne pour les modules théoriques, les cours théoriques sont dispensés par nos enseignants

Cours en visioconférence : Interaction directe avec les formateurs et possibilité de poser des questions en temps réel.

## Encadrement

Les participants seront encadrés par des formateurs expérimentés. Le suivi personnalisé permettra d'assurer une progression adaptée à chaque apprenant.

Cours théoriques et ateliers pratiques : enseignement par des experts en gestion domestique, en service de luxe et en sécurité.

**Évaluations continues** : des évaluations régulières permettront de mesurer la progression et d'ajuster l'apprentissage.

## Possibilité d'Emploi

Les diplômés de cette formation auront accès à des débouchés exceptionnels, notamment :

Emploi dans des maisons privées en Suisse et à l'étranger : en particulier auprès de familles bourgeoises et aristocratiques.

**Opportunités de carrière à long terme** : possibilité d'évoluer vers des postes de chef gouvernante ou de majordome dans des propriétés de grande envergure

## Conclusion

Cette formation Diplômante offre un tremplin vers une carrière prestigieuse en tant que gouvernante en maison privée. Les compétences acquises permettront aux participants de se distinguer dans un secteur où l'excellence est de mise, leur ouvrant les portes des plus grandes maisons en Suisse et à l'étranger.

## Modalité d'Inscription

Les étudiants peuvent s'inscrire via le site ou sur présentation à l'école

**Le coût de la formation** ; 2350 Frs inclut l'accès à toutes les ressources, les supports de cours, et les frais de certification.

Ce plan de formation permet d'assurer une couverture complète du métier de Gouvernant(e), adaptée aux besoins des étudiants Suisse et étranger, tout en garantissant un diplôme de valeur.

## Suivi Post-Formation

Évaluation continue des compétences acquises sur le terrain.

# AGPP Genève Cornavin



Propositions de sessions de rappel et de perfectionnement chaque année.